



SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

KOTA BATAM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)

PENYUSUNAN LAPORAN REALISASI ANGGARAN

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BATAM



SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BATAM

Nomor SOP	:	2.02/Set/Satpol-PP/I/2022
Tanggal Pembuatan	:	18 Januari 2022
Tanggal Revisi	:	12 Juni 2023
Tanggal Pengesahan	:	Juni 2023
Disahkan Oleh		Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Nama SOP		Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran.

Dasar Hukum

1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 31 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun 2017;
2. Peraturan Daerah Kota Batam nomor 3 Tahun 2015 Tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran daerah Kota Batam tahun 2010 Nomor 3, Tambahan Lembaran daerah Kota batam nomor 100);
3. Peraturan Daerah Kota Batam nomor 7 tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah tahun 2021-2026;
4. Peraturan Daerah Kota Batam Nomor 7 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023.

Kualifikasi Pelaksana

1. Memahami peraturan perundang-undangan yang terkait dengan Penyusunan Laporan Keuangan
2. Mengetahui penyusunan laporan realisasi anggaran
3. Mengetahui penyusunan laporan terkait dengan Asset
4. Mengetahui aplikasi komputer seperti program Aplikasi SIMDA, SIPKAD dan TEPPRA.

Keterkaitan

1. SOP Pengelolaan Surat Masuk
2. SOP Pengelolaan Surat Keluar
3. SOP Pengarsipan

Peringatan

1. Apabila laporan realisasi anggaran disampaikan tidak sesuai dengan SOP akan mengganggu pelaksanaan pertanggung jawaban atas pelaksanaan dan penatausahaan keuangan dan kegiatan OPD.

Peralatan/Perlengkapan

1. Lembaran Kerja berupa laporan pengesahan LPJ,SPM dan SP2D (rekap-laporan dari bagian keuangan)
2. Komputer, Printer, LCD, HVS

Pencatatan dan Pendataan

1. Disimpan sebagai dokumen elektronik dan manual

